



**Consorzio Intercomunale Servizi Socio  
Assistenziali Comuni dell'Alessandrino**

Via Galimberti, 2/A - 15121 Alessandria - Codice fiscale/partita IVA 01740340060  
tel. 0131/229711 - fax 0131/226766 - e-mail info@cissaca.it - casella postale 374  
www.cissaca.it

**COPIA**

**DECRETO DEL PRESIDENTE  
N. 1 del 15-02-2019**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEI DESIGNATI INTERNI, AI SENSI DELL'ART. 2 QUATERDECIES DEL D.LGS. 196/2003, COME MODIFICATO DAL D.LGS 101/2018.

**IL PRESIDENTE**

**PREMESSO** che in data 25.05.2018 è divenuto pienamente efficace il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio di data 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Detto Regolamento abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**CONSIDERATO** che tale Regolamento – denominato “Regolamento generale sulla protezione dei dati”, in sigla GDPR – detta una disciplina in materia del trattamento dei dati personali caratterizzata da elementi innovativi, quale il “principio di responsabilizzazione” (c.d. accountability) dei soggetti che effettuano operazioni sui dati personali;

**VISTO** il D.Lgs. 101/2018 che ha avuto la finalità di armonizzare il D.Lgs. 196/2003 al GDPR;

**RICHIAMATO** l’art. 2 – quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, il quale prevede, al comma 1, che *“il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità”*;

**RILEVATA** l’utilità di attribuire lo svolgimento delle operazioni di trattamento dei dati personali delle persone fisiche a una figura apicale dell’Ente, definita Designato Interno, alla quale demandare, oltre alle ordinarie attività di trattamento, anche specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali;

**CONSIDERATO** che gli specifici compiti e funzioni, di seguito elencati, connessi al trattamento di dati personali demandati al Designato Interno, consistono nell’adottare e sottoscrivere qualsiasi determinazione utile e/o necessaria, di natura amministrativa,

finanziaria e contabile, atta ad assicurare l'esatta osservanza del Regolamento UE 2016/679, nonché delle altre norme di legge e di regolamento in materia, e, a mero titolo esemplificativo, senza esclusioni di compiti comunque previsti dal diritto dell'Unione Europea, dalle leggi e dai regolamenti;

1. adottare e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi, negoziali o unilaterali, nell'ambito delle attribuzioni previste dall'articolo 107/109 (obblighi della Dirigenza, dei Direttori ecc..) Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

2. rappresentare l'Ente avanti all'Autorità di Controllo, sottoscrivendo tutti gli atti, in caso di procedimenti presso la stessa, compresi i procedimenti di reclamo ex art. 77 GDPR;

3. sottoscrivere istanze, corrispondenza con l'Autorità di Controllo;

4. sottoscrivere contratti e/o adottare e sottoscrivere atti e provvedimenti per la disciplina dei rapporti con i responsabili del trattamento (articolo 28 GDPR);

5. designare gli autorizzati al trattamento, sottoscrivendo i relativi atti di autorizzazione;

6. promuovere e adottare atti e provvedimenti, tra i quali, a mero titolo esemplificativo: analisi dei rischi (articolo 32 GDPR), valutazione di impatto (articolo 35 GDPR), istanze di consultazione preliminare (articolo 36 GDPR), istruzioni agli autorizzati, ordini di servizio;

7. curare la stesura dei registri dei trattamenti (articolo 30 GDPR);

8. curare e sottoscrivere la notifica della violazione dei dati (articolo 33 GDPR) e la comunicazione della violazione dei dati (articolo 34 GDPR);

9. curare e sottoscrivere atti e provvedimenti nei confronti degli interessati del trattamento (articoli 12 e seguenti GDPR);

**CONSIDERATO** che il Consorzio ha provveduto a nominare un proprio Direttore dell'Area Amministrativo-Finanziaria e un proprio Direttore dell'Area Tecnico Sociale, rispettivamente con Decreti del Presidente n. 3 e n. 4 del 25.07.2016;

**VISTE** le funzioni ricoperte dai Direttori delle menzionate aree del Consorzio, in osservanza delle norme di legge e dello Statuto Consortile;

**VISTO** il vigente Statuto consortile;

#### **DECRETA**

**DI NOMINARE** il Direttore dell'Area Amministrativa Finanziaria, Dott.ssa Silvia Scotti, e il Direttore dell'Area Tecnico Sociale, Dott.ssa Stefania Guasco, "Designati Interni al trattamento dei Dati personali", per quanto di competenza delle rispettive Aree, attribuendo loro i compiti e le funzioni connessi al trattamento di dati personali, riportati in premessa.

Alessandria, 15.02.2019

IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO  
F.to Giovanni Ivaldi

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15-02-2019 al 02-03-2019

Alessandria, 15-02-2019

IL SEGRETARIO CONSORTILE

F.to Crescenzi Paola