

**CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIO  
ASSISTENZIALI DEI COMUNI DELL'ALESSANDRINO**

**Rep. n. 575**

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE  
DEL CENTRO DIURNO DISABILI "MARTIN PESCATORE" DEL  
CISSACA

**VERBALE DI AMMISSIBILITA' OFFERTE**

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventuno del  
mese di marzo, alle ore 14,20, nella sala riunioni  
della sede del Consorzio Intercomunale dei Servizi  
Socio Assistenziali dei Comuni dell'Alessandrino,  
ad Alessandria, via Galimberti, 2/A

**PREMESSO CHE**

- con determinazione del Direttore dell'Area tecnico-sociale n. 32 in data 31.01.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta gara tramite procedura aperta, con avviso pubblicato nei modi di legge, per l'affidamento della gestione del Centro Diurno Disabili "Martin Pescatore" del CISSACA, approvandone il Bando di gara, il Disciplinare con i relativi allegati e il Capitolato speciale;
- l'aggiudicazione avverrà tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;

- è stato indicato nel giorno 20.03.2017, alle ore 12:00, il termine di presentazione delle offerte, spedite tramite raccomandata o agenzia di recapito autorizzata o corriere o consegnate direttamente;
  - sul sito internet del CISSACA sono stati comunicati i chiarimenti richiesti da alcune Imprese;
  - è stata indetta per le ore 14:00 di oggi la prima seduta pubblica per la procedura aperta per la valutazione della documentazione e l'ammissibilità delle offerte,
  - con determinazione del Direttore dell'Area tecnico-sociale n. 82 del 20.03.2017, si è provveduto alla nomina della Commissione giudicatrice così composta:
    - Dott. Emilio Delucchi - Direttore del CSS (Consorzio Servizi Sociali) di Ovada - Presidente,
    - Dott. Roberto Stura - Direttore dei Distretti dell'ASL AL - Esperto,
    - Dott.ssa Ambra Leone - Istruttore Direttivo Assistente Sociale dell'Unità Organizzativa Anziani e Disabili del CISSACA - Esperto.
- Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile dell'U.O. Affari Generali del CISSACA, Stefania Terzolo.

Ciò premesso, nella predetta sala, aperta al pubblico, alla presenza dei testimoni noti e idonei, richiesti a norma di legge, Sigg.re:

Roberta Mingione, nata a Capua (CE), il 4.04.1972,  
Gisella Spinolo, nata ad Alessandria, il  
28.08.1966;

preso atto della presenza dei rappresentanti o delegati delle seguenti Imprese:

- Antonella Grasso, delegato di CODESS SOCIALE,
- Emanuela Fabris, delegato di SANITALIA SERVICE.

Il Presidente fa constatare che sono pervenute, nei termini e nei modi prescritti dal Disciplinare di gara, n. 5 offerte da parte delle seguenti Imprese:

1)CODESS SOCIALE Soc. Coop. Soc. Onlus, Via Boccaccio, 96 - PADOVA

2)RTI: Coop. Soc. SANITALIA SERVICE, C.so E. Giambone, 63 - TORINO/C.M. SERVICE s.r.l., Via Chiaverano, 39 CASCINETTE D'IVREA (TO),

3)SOLIDARIETA' E SERVIZI Coop. Soc., Via Isonzo, 2 - BUSTO ARSIZIO (VA),

4)SISTEMA IMPRESE SOCIALI s.c.s., C.so Peschiera, 222 - TORINO,

5)Coop. Soc. QUADRIFOGLIO s.c. Onlus, Viale Savorgnan d'Osoppo, 4/10- PINEROLO (TO).

Il Presidente verifica l'integrità dei plichi e constatata, sulla base del timbro e dell'orario di arrivo apposto sugli stessi dall'operatore addetto all'Ufficio Protocollo, che entro il termine utile sono pertanto regolarmente pervenute n. 5 offerte, costituite ognuna da un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'intestazione del mittente, il relativo indirizzo e l'indicazione relativa all'oggetto della gara.

Successivamente, per l'esame dei documenti comprovanti l'ammissibilità delle offerte alla gara, il Presidente procede all'apertura dei 5 plichi pervenuti e accerta che in ciascuno sono presenti n. 3 buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti rispettivamente "A - Documentazione", "B - Offerta tecnico-gestionale", "C - Offerta economica".

Si procede alla verifica della correttezza della Documentazione amministrativa della Busta A), la quale deve contenere:

**A) Istanza di partecipazione** alla gara, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta utilizzando l'Allegato A) al Disciplinare, con le richieste dichiarazioni ivi previste, e precisamente:

1) **Dichiarazione**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e s.m.i., concernente il fatturato globale di impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati nel triennio 2014 - 2016;

2) **Dichiarazione**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e s.m.i., concernente l'elenco dei principali servizi identici a quelli oggetto della gara, prestati nel triennio 2014 - 2016, con indicazione degli importi delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi;

B) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** come da modello Allegato B) al Disciplinare.

C) **Ricevuta della Garanzia provvisoria**, pari al 2% del prezzo base indicato nel Disciplinare, pertanto pari a € 92.985,72, costituita con le modalità ivi previste.

D) **Copia del Disciplinare** sottoscritto per accettazione.

E) **Copia del Capitolato d'appalto** sottoscritto per accettazione.

F) **Attestazione di avvenuto sopralluogo.**

G) In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, **tutta la documentazione richiesta all'art. 10 del Disciplinare.**

H) **Eventuale procura** attestante i poteri di rappresentanza legale del firmatario dell'offerta in originale oppure in copia conforme all'originale.

I) **Ricevuta del versamento di € 140,00** quale Contributo all'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione).

L) **Documento PASSOE**, rilasciato dal servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'ANAC.

M) **Ulteriori dichiarazioni** in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti.

La Commissione esamina la documentazione amministrativa di CODESS SOCIALE e ne verifica la correttezza.

Alle ore 15:00 entrano i delegati delle seguenti Imprese:

- Monica Massola, in rappresentanza di SISTEMA IMPRESE SOCIALI

- Giorgio Pigni in rappresentanza di SOLIDARIETA' E SERVIZI.

Si procede successivamente al controllo della documentazione amministrativa del RTI: SANITALIA SERVICE/C.M. SERVICE; alle ore 15:00 la Commissione sospende la seduta per verificare alcuni documenti.

La seduta riprende alle ore 15:10.

La Commissione esamina il contenuto delle Buste "A" presentate dalle Imprese SOLIDARIETA' E SERVIZI, SISTEMA IMPRESE SOCIALI e QUADRIFOGLIO.

Relativamente a quest'ultima, la Commissione rileva l'inesattezza dell'importo versato per la garanzia provvisoria.

La seduta è sospesa in due momenti diversi, tra le ore 15:50 e le ore 16:20.

In riapertura di seduta, la Commissione comunica ai presenti di dover compiere le opportune verifiche, inoltrando una richiesta di chiarimenti alla Cooperativa QUADRIFOGLIO, e pertanto la stessa risulta ammessa con riserva alla prosecuzione della gara.

La documentazione amministrativa presentata dalle Cooperative: 1)CODESS SOCIALE, 2)RTI:SANITALIA

SERVICE/C.M. SERVICE, 3) SOLIDARIETA' E SERVIZI,  
4) SISTEMA IMPRESE SOCIALI è ritenuta idonea.

La Commissione procede successivamente alla verifica della correttezza della documentazione della Busta B), la quale deve contenere:

- 1) **Progetto di gestione;**
- 2) **Protocolli** di cui alla DGR 25 - 12129 del 2009, Allegato B) - punto 8/D;
- 3) **Menù stagionali;**
- 4) **Elenco nominativo e curricula del personale;**
- 5) **Elenco nominativo e curricula formatori.**

La documentazione presentata nelle buste "B" risulta regolare per tutte le Imprese partecipanti.

La Commissione dichiara pertanto ammesse:

- CODESS SOCIALE Soc. Coop. Soc. Onlus
- RTI: Coop. Soc. SANITALIA SERVICE/C.M. SERVICE s.r.l.
- Coop. Soc. SOLIDARIETA' E SERVIZI
- SISTEMA IMPRESE SOCIALI s.c.s.

Risulta ammessa con riserva, per le motivazioni sopra specificate, Coop. Soc. QUADRIFOGLIO s.c. Onlus.

In successive sedute riservate, si procederà alla valutazione dei progetti di gestione del servizio



da parte della Commissione giudicatrice come sopra indicata. Acquisite le valutazioni delle offerte tecnico-gestionali, si procederà in una prossima seduta pubblica, previa comunicazione sul sito web [www.cissaca.it](http://www.cissaca.it), sez. Bandi e Gare, del luogo, della data e dell'ora stabiliti, all'apertura dell'offerta economica e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto, che sarà fatta risultare con apposito verbale.

Il punteggio massimo attribuibile all'"offerta tecnico-gestionale" è complessivamente di punti 70/100, così come suddiviso in base agli indicatori specificati nelle tabelle di cui all'art. 27 del Capitolato Speciale.

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è complessivamente di punti 30/100.

Conclusa la fase di ammissione, il Presidente sigilla i plichi contenenti i documenti e i progetti, e riunisce in un unico plico sigillato le buste delle offerte economiche, riponendo il tutto in un armadio custodito e chiuso a cura dell'U.O. Economato/Provveditorato.

Il presente verbale non è sottoposto a registrazione fiscale fino al caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e

s.m.i., trattandosi di prestazioni soggette a I.V.A.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale in un unico originale che sarà conservato agli atti del C.I.S.S.A.C.A..

La seduta si chiude alle ore 16:45.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente F.to Emilio Delucchi

Gli Esperti F.to Ambra Leone - F.to Roberto Stura

Il Segretario verbalizzante F.to Stefania Terzolo

I Testimoni F.to Gisella Spinolo

F.to Roberta Mingione